



¡La Corte necesita su información!

COMO HACER

LA DECLARACION DE INGRESOS Y GASTOS

4 Pasos Sencillos

1. Completa los formularios y adjuntos
2. Haga copias
3. Tenga un amigo que pueda enviar sus documentos por correo
4. Haga los documentos para la corte

Recursos

- Documentos Rellenables: <http://www.courts.ca.gov/forms.htm>
- **Instrucciones de video de Youtube para el FL-150:** <https://wp.sbcounty.gov/dcss/forms-page/>
- Instrucciones en video para el FL-335: <https://saclaw.org/video-library/how-to-accomplish-proof-of-service-by-mail-in-california/> (Tiene la opción de escoger el lenguaje de Español)
- Centro de Auto ayuda – Facilitador de Derecho de Familia: [Tribunal Superior de California - Condado de Sacramento \(saccourt-ca.gov.translate.goog\)](http://Tribunal Superior de California - Condado de Sacramento (saccourt-ca.gov.translate.goog)) (Esta página ya está en español)

La Fecha Tope

Lista de Verificación

- 1. Completa los documentos de La Declaración de Ingresos y Gastos (FL-150) (<https://www.courts.ca.gov/documents/fl150.pdf>)
- 2. Firma y ponga la Fecha en tinta AZUL
- 3. Adjunta prueba de Ingresos (p.ej. Talones de Pago, Declaraciones de Impuestos, Ganancias y Declaraciones de Perdida)
- 4. Haga copias de los documentos – quédese con el original para la corte
- 5. Pregúntale a un amigo que le envíe una copia de los documentos a la oficina de DCSS y una copia al otro padre
- 6. Pregúntale a un amigo que llene el documento con el título ‘Prueba de Servicio por Correo’ (FL-335) para la oficina de DCSS (<https://www.courts.ca.gov/documents/fl335.pdf>)
- 7. Pregúntale a un amigo que llene el documento con el título ‘Prueba de Servicio por Correo’ (FL-335) para el otro participante del caso
- 8. Haga 3 copias de cada ‘Prueba de Servicio por Correo’ (FL-335)
- 9. Al menos que usted está presentando en persona al Tribunal, prepare un sobre que incluye su dirección propia, y una estampilla con suficientes gastos (para que la corte pueda enviar su copia de los documentos archivados de regreso a usted)
- 10. Organiza sus documentos en esta orden:
 - a. El documento original FL-150 y FL-335s (con tinta AZUL) encima

- b. 2 copias (los documentos iguales - FL-150 and FL-335s)
- c. Su sobre con su propia dirección (si usted no intenta de llenar los documentos en persona al Tribunal)
(Usted se va quedar con una copia, para que lo tenga)

11. Tres opciones para presentar:

- a. Envía los documentos a la dirección "3341 Power Inn Road, Sacramento, CA 95826"
- b. Presente los documentos con un escribano a la dirección "3341 Power Inn Road, Sacramento, CA 95826"
- c. Coloque los documentos (asegura con un clip) en el buzón de entrega al a dirección 3341 Power Inn Road
(<https://www.saccourt.ca.gov/family/docs/fl-using-the-drop-box.pdf>)